



# ISTITUTO COMPRENSIVO "4 SULMONA-CATULLO-SALESIANE"

## AD INDIRIZZO MUSICALE

VIA SANDRO PERTINI, 35 - 80038 POMIGLIANO D'ARCO  
Codice meccanografico NAIC8G200V – Telefono 081.3177296 – Fax 081.3177296  
E-mail NAIC8G200V@istruzione.it – PEC NAIC8G200V@pec.istruzione.it  
CODICE UNIVOCO : UFW1XQ  
sito web:www.icsulmonacatullo.edu.it

Pomigliano d'Arco 17/12/2020

I.C. 4 SULMONA - CATULLO - SALESIANE- -POMIGLIANO D'ARCO  
Prot. 0001193 del 17/12/2020  
(Uscita)

**Al sito web**

**All'albo**

**Alle scuole di Napoli e provincia**

**A tutti gli interessati**

### **AVVISO PUBBLICO DI SELEZIONE MEDIANTE PROCEDURA ORDINARIA DI AFFIDAMENTO DIRETTO DI INCARICO DI PRESTAZIONE D'OPERA OCCASIONALE INTELLETTUALE AD ESPERTO ESTERNO FINALIZZATO ALL'INDIVIDUAZIONE DI UNO PSICOLOGO SCOLASTICO**

Protocollo d'intesa tra Ministero dell'Istruzione e Consiglio Nazionale Ordine degli Psicologi per il supporto psicologico nelle istituzioni scolastiche del 9/10/2020

#### **IL DIRIGENTE SCOLASTICO**

**VISTO** il D.P.R. n. 275/1999;

**VISTO** il D.I. n. 129/2018 "Nuovo Regolamento di Contabilità";

**VISTO** il D. Lgs. n. 165/2001 recante "Norme generali sull'ordinamento del lavoro alle dipendenze delle Amministrazioni Pubbliche";

**VISTA** la Legge n. 241/1990 "Norme in materia di procedimento amministrativo e di diritto di accesso ai documenti amministrativi";

**VISTO** il D. Lgs. n. 50/2016 "Attuazione delle direttive 2014/23/UE, 2014/24/UE e 2014/25/UE per il riordino della disciplina vigente in materia di contratti relativi a lavori, servizi e forniture";

**VISTA** la L. n. 244/2007, disposizioni in tema di collaborazioni esterne;

**VISTA** la Circolare n. 2/2008 del Dipartimento della Funzione Pubblica;

**VISTO** il D.L. n. 34/2020, convertito, con modificazioni, dalla L. n. 77/2020, recante "Misure urgenti in materia di salute, sostegno al lavoro e all'economia, nonché di politiche sociali connesse all'emergenza epidemiologica da COVID-19";

**VISTA** la Nota M.I. prot. n. 23072 del 30 settembre 2020 con la quale sono stati assegnati, per il periodo settembre – dicembre 2020, i fondi destinati all'assistenza psicologica e medica e preannunciata la successiva assegnazione finanziaria per garantire la prosecuzione del servizio nell'esercizio finanziario successivo;

**VISTA** la Nota MI prot.1746 del 26.10.2020 Trasmissione del Protocollo d'intesa con il Consiglio Nazionale Ordine degli Psicologi e indicazioni per l'attivazione del supporto psicologico nelle istituzioni scolastiche;

**CONSIDERATO** che le note suddette prevedono inderogabilmente l'attivazione del servizio di supporto psicologico entro il mese di dicembre 2020, per un impegno non inferiore al 50% della risorsa finanziaria, quale condizione necessaria per la conseguente assegnazione finanziaria per garantire la prosecuzione del medesimo servizio di supporto psicologico per il periodo gennaio – giugno 2021;

**CONSIDERATO** che tale circostanza impone la riduzione dei termini procedurali vista l'approssimarsi della chiusura dell'e.f. 2020;

**VISTA** la nota prot. n. 37325 del 12.11.2020 dell'U.S.R. per la Campania "Protocollo d'intesa del Ministero dell'Istruzione con il Consiglio Nazionale Ordine degli Psicologi e indicazioni per l'attivazione del supporto psicologico nelle Istituzioni scolastiche della Campania";

**VISTA** la necessità di provvedere all'acquisizione del servizio in oggetto, al fine di garantire il un adeguato supporto psicologico al personale, agli alunni e alle famiglie per rispondere ai traumi e ai disagi derivati dall'emergenza COVID-19;

**TENUTO CONTO** che per la realizzazione del progetto si rende necessario procedere all'individuazione di un esperto esterno, al fine di evitare conflitti di interesse e/o relazionali con colleghi/studenti/famiglie, e secondo le indicazioni del "Codice deontologico degli psicologi italiani"

**VISTA** la FAQ n. 366--Supporto psicologico nelle istituzioni scolastiche pubblicata sul portale SIDI del Ministero dell'Istruzione, reperibile sul sito del Ministero dell'Istruzione al seguente link:

<https://hdac.pubblica.istruzione.it/pham/faq/ambito/M000/T095#collapseFaqT095-13>

▼ F000366 – Riferimento Protocollo d'intesa tra il Ministero dell'Istruzione e il CNOP - E' corretto attribuire l'incarico ad un docente interno?

Ciascuna istituzione scolastica deve effettuare una valutazione di opportunità, caso per caso, affinché non si verifichino conflitti di interesse e/o relazionali con colleghi, studenti e famiglie, tenuto conto altresì dell'autonomia professionale richiesta ai docenti nell'espletamento delle loro attività (art. 26, CCNL 2006-2009 - Comparto scuola).

È da considerare inoltre che il "Codice Deontologico degli psicologi italiani, adottato ai sensi dell'art. 28, comma 6, lettera c) della Legge n. 56/89" (reperibile al seguente [LINK](#)), prevede espressamente che "Lo psicologo accetta unicamente condizioni di lavoro che non compromettano la sua autonomia professionale [...]" (art. 6).

**RILEVATA** l'esigenza di indire, in relazione all'importo finanziario, la procedura per la selezione e il reclutamento di figure professionali ai sensi degli artt. 43 c. 3 e 45 del D.I. 129/2018 al fine di garantire maggiore speditezza economicità ed efficienza;

**VISTA** la propria determina prot.1192 del 17/12/2020 di avvio della procedura comparativa;

### EMANA

il presente avviso pubblico, ai sensi degli artt. 43 e 44 del D.I. 129/2018, per la selezione e il reclutamento della figura di n. 1 psicologo.

#### **Art. 1 - Oggetto**

Si decreta l'avvio della procedura comparativa, ai sensi degli artt. 43 c 3 e 45 del D.I. 129/2018, per la selezione e il reclutamento di n.1 psicologo per la realizzazione di attività di sportello psicologico.

#### **Art. 2 - Requisiti di ammissione**

Gli aspiranti dovranno possedere, alla data di scadenza del presente avviso, i seguenti requisiti di ammissione alla selezione:

1. tre anni di anzianità di iscrizione all'albo degli psicologi o un anno di lavoro in ambito scolastico, documentato e retribuito, oppure formazione specifica acquisita presso istituzioni formative pubbliche o private accreditate, di durata non inferiore ad un anno o 500 ore;
2. impossibilità, per tutta la durata dell'incarico, da parte dello psicologo selezionato, di stabilire rapporti professionali di natura diversa rispetto a quelli oggetto del presente Avviso con il personale scolastico e con gli studenti, e loro familiari, dell'I.C.4 Sulmona-Catullo-Salesiane di Pomigliano d'Arco;
3. non ricadere nelle incompatibilità previste dalla normativa vigente tra cui:
  - art. 7 del Codice di Comportamento dei dipendenti pubblici (D.P.R. n. 62/2013);
  - art. 6-bis della Legge sul procedimento amministrativo (Legge n. 241/1990)
  - art. 14, comma 4, lettera e), del vigente Contratto Collettivo Nazionale del Lavoro per il personale dirigente dell'Area V;

4. non ricadere nelle condizioni di incapacità a contrattare con la Pubblica amministrazione previste dall'art. 32 ter del Codice Penale e dall'art. 80 del D. Lgs. n. 50/2016 (Codice contratti pubblici) e ss.mm.ii.

### Art. 3 - Termini e modalità di presentazione della candidatura

L'istanza di partecipazione alla selezione da parte degli interessati dovrà essere presentata via e-mail all'indirizzo PEC [naic8g200v@pec.istruzione.it](mailto:naic8g200v@pec.istruzione.it) **entro e non oltre le ore 14.00 del 28/12/2020** utilizzando, a pena di esclusione, la modulistica allegata al presente avviso, debitamente compilata in formato digitale e firmata.

L'istanza dovrà essere corredata, altresì, a pena di esclusione, di *curriculum vitae* aggiornato in formato europeo con l'indicazione dei titoli di studio, di servizio o professionali posseduti e dell'autorizzazione al trattamento dei dati personali ai sensi del D.Lgs. n.196/2003 e dell'art.13. del GDPR (Regolamento UE 2016/679) e di copia del documento di identità.

Si precisa che:

- la documentazione relativa ai titoli dichiarati dovrà essere esibita solo a richiesta dell'Istituto;
- non saranno prese in considerazione istanze di partecipazione incomplete, in cui non siano espressamente indicati i titoli/esperienze per cui si richiede la valutazione, compilate su modello diverso da quello allegato, prive del *curriculum vitae* o pervenute con modalità diverse da quelle previste dal presente avviso e/o oltre la data di scadenza fissata;
- non saranno prese in considerazione, altresì, istanze di partecipazione corredate da *curriculum vitae* che non consenta di verificare con precisione le informazioni richieste e/o oggetto di valutazione.

### Art. 4 - Criteri e modalità di selezione

La selezione tra tutte le candidature pervenute nei termini e con le modalità sopra indicate avverrà ad opera di un Gruppo di Lavoro, appositamente costituito e presieduto dal Dirigente Scolastico, attraverso la comparazione dei curricula sulla base dei criteri di valutazione e dei punteggi di cui alla tabella sottostante:

Titoli culturali posseduti attinenti l'incarico		Punteggio
Laurea*	110 e lode	20
	110	15
	105-109	10
	100-104	5
	< di 100	2
Laurea breve*	110 e lode	10
	110	7
	105-109	5
	100-104	3
	< di 100	1
Diploma (in alternativa)*	60/60 o 100/100	5
	54-59 o 90-99	3
	<54 o <90	1
Seconda laurea	Quadriennale	5
	Triennale	2
Dottorato di ricerca		10
Master		8
Corso di perfezionamento post lauream		6
Stage, borse di studio, formazione specifica		5 per ogni titolo (max 10 punti)
ECDL, altre certificazioni informatiche		5 per ogni titolo (max 10 punti)
Titoli professionali posseduti attinenti l'incarico		Punteggio
Esperienza maturata presso scuole statali in ruoli simili ricoperti per l'espletamento di progetti della stessa tipologia richiesta dall'avviso pubblico		15 per ogni esperienza
Esperienza maturata presso enti locali in ruoli simili ricoperti per l'espletamento di progetti stessa tipologia richiesta dall'avviso pubblico		10 per ogni esperienza

\* **Si considera il titolo superiore**

In caso di parità di punteggio l'incarico sarà assegnato al candidato più giovane.

Al termine della procedura comparativa sarà pubblicata la graduatoria di merito provvisoria avverso la quale è previsto reclamo entro 5 gg. (entro il 07/01/2021) dalla pubblicazione sul sito dell'Istituto, da presentarsi con le stesse modalità previste per la candidatura. In assenza di reclami la graduatoria provvisoria diventerà definitiva alla scadenza del 5° giorno (ore 23:59). In presenza di reclami la graduatoria diventerà definitiva, dopo ulteriori 5gg (entro il 12/01/2021).

Decorsi i termini sarà data comunicazione al candidato vincitore cui verrà affidato l'incarico mediante contratto di prestazione d'opera ex art. 2222 e ss. del codice civile.

Gli aspiranti dipendenti di altre amministrazioni o da Istituzioni Scolastiche dovranno essere autorizzati dal proprio Dirigente e la stipula del contratto sarà subordinata al rilascio di detta autorizzazione (art. 53 D. Lgs. n.165/2001 e ss.mm. ii.).

In caso di rinuncia all'incarico, da comunicare immediatamente alla Scuola per iscritto, si procederà al regolare scorrimento della graduatoria.

#### **Art.5 - Attività e compiti richiesti**

Le attività di sportello psicologico da affidare all'esperto saranno così articolate:

Progetto "Sportello psicologico"	
Numero ore	n. 15 ore di sportello da realizzare a distanza o in presenza in orario antimeridiano e/o pomeridiano
Attività previste	<ul style="list-style-type: none"><li>• assistenza psicologica per il personale scolastico, per fornire supporto nei casi di stress lavorativo, difficoltà relazionali e traumi psicologici e per prevenire l'insorgere di forme di disagio e/o malessere psico-fisico;</li><li>• assistenza psicologica rivolta a studenti e famiglie, per fornire supporto nei casi di disagio sociale, difficoltà relazionali e altri traumi psicologici;</li><li>• azioni volte alla formazione dei docenti, dei genitori e degli studenti, in modo da affrontare, sotto diversi punti di vista, le tematiche riguardanti i corretti stili di vita, la prevenzione di comportamenti a rischio per la salute, nonché avviare percorsi di educazione all'affettività.</li></ul>

#### **Art. 6 - Compenso**

Il compenso orario, onnicomprensivo di I.R.A.P. ed oneri fiscali, in applicazione del D.I. n. 326/1995 è determinato in € 40,00 lordi. L'attività richiesta prevede un impegno orario massimo di ore 15, e potrà essere prorogata sino a giugno, previa assegnazione di ulteriori risorse da parte del M.I. Il compenso sarà liquidato ad effettiva realizzazione delle attività e corrisposto in relazione all'effettiva prestazione svolta come attestato dai registri di presenza. Non è ammissibile la spesa di missione.

#### **Art. 7 - Conferimento dell'incarico**

All'atto del conferimento dell'incarico, l'esperto individuato dovrà dichiarare la disponibilità a svolgerlo senza riserva e secondo il calendario predisposto dall'Istituto e nelle sedi e modalità indicate, assicurando altresì la propria presenza negli incontri propedeutici all'inizio delle attività. Per quanto non previsto nel presente bando, si fa espresso riferimento alla vigente normativa nazionale e comunitaria.

**Art. 8 - Trattamento dei dati personali**

Ai sensi del D. Lgs. n.101/2018 i dati personali forniti dagli aspiranti saranno raccolti presso l'Istituto per le finalità strettamente connesse alla sola gestione della selezione. Gli interessati godono dei diritti di cui al citato D. Lgs. n.101/2018.

**Art. 9 - Modalità di pubblicazione**

Il presente avviso viene reso pubblico mediante pubblicazione sul sito web della Scuola e in Amministrazione trasparente Bandi e gare.

**Art. 10 - Responsabile del procedimento**

Ai sensi dell'art. 31 del D. Lgs. n.50/2016 e dell'art. 5 della L. n.241/1990 e ss.mm. ii, viene nominato Responsabile del Procedimento il Dirigente Scolastico, prof.ssa Maria Rosaria Toscano.

**Il Dirigente Scolastico**

**Prof.ssa Maria Rosaria Toscano**

Firma autografa sostituita a mezzo stampa  
ai sensi dell'art. 3 c.2 Dlgs. n.39/19

MODELLO DI DOMANDA DI PARTECIPAZIONE ALLA PROCEDURA SELETTIVA  
PER INCARICO DI ESPERTO PSICOLOGO SCOLASTICO

**AL DIRIGENTE SCOLASTICO**

**OGGETTO: domanda di partecipazione avviso pubblico personale esterno selezione di n.1 psicologo per la realizzazione di attività di sportello psicologico.**

Il/La sottoscritto/a \_\_\_\_\_ nato/a \_\_\_\_\_

il \_\_\_\_\_ e residente in \_\_\_\_\_ prov. \_\_\_\_\_

alla via \_\_\_\_\_ n° \_\_\_\_\_ CAP \_\_\_\_\_

status professionale \_\_\_\_\_ Codice Fiscale \_\_\_\_\_

Cell. \_\_\_\_\_ e.mail \_\_\_\_\_

**CHIEDE**

di partecipare all'avviso pubblico per la selezione e il reclutamento di personale esperto, mediante valutazione comparativa, per il conferimento dell'incarico di psicologo per la realizzazione di attività di sportello psicologico.

Il/La sottoscritto/a, consapevole delle sanzioni penali previste dall'art. 76 del D.P.R. n. 445/2000 per le ipotesi di falsità in atti e dichiarazioni mendaci, sotto la propria responsabilità,

**DICHIARA**

1. di essere cittadino\_\_\_italian ;
2. di godere dei diritti politici;
3. di non aver subito condanne penali ovvero di avere i seguenti procedimenti penali in corso;
4. di essere in possesso dei requisiti di accesso richiesti nell'Avviso pubblico relativo alla presente procedura di selezione.

Il/La sottoscritto/a dichiara di aver preso visione e di accettare integralmente le disposizioni e le condizioni previste nell'Avviso pubblico di selezione.

Allega:

- *curriculum vitae* in formato europeo contenente autorizzazione al trattamento dati personali;
- copia documento di identità.

Data \_\_\_\_\_

Firma \_\_\_\_\_

## SEZIONE DICHIARAZIONE ED AUTOVALUTAZIONE TITOLI

Il / La sottoscritto/a \_\_\_\_\_ nato/a \_\_\_\_\_  
 (\_\_\_\_\_) il \_\_\_/\_\_\_/\_\_\_\_\_, sotto la propria personale responsabilità ai sensi degli artt. 46 e 47 del D.P.R. 445/2000 e consapevole delle sanzioni penali previste dall'art. 76 dello stesso, nonché delle conseguenze di cui all'art. 75 comma 1 del medesimo decreto, nel caso di dichiarazioni mendaci, compila la seguente griglia di valutazione:

Titoli culturali posseduti attinenti l'incarico		Punteggio	Dettaglio titoli	Autovalutazione
Laurea*	110 e lode	20		
	110	15		
	105-109	10		
	100-104	5		
	< di 100	2		
Laurea breve*	110 e lode	10		
	110	7		
	105-109	5		
	100-104	3		
	< di 100	1		
Diploma (in alternativa)*	60/60 o 100/100	5		
	54-59 o 90-99	3		
	<54 o <90	1		
Seconda laurea	Quadriennale	5		
	Triennale	2		
Dottorato di ricerca		10		
Master		8		
Corso di perfezionamento post lauream		6		
Stage, borse di studio, formazione specifica		5 per ogni titolo (max 10 punti)		
ECDL, altre certificazioni informatiche		5 per ogni titolo (max 10 punti)		
Titoli professionali posseduti attinenti l'incarico		Punteggio attribuito		
Esperienza maturata presso scuole statali in ruoli simili ricoperti per l'espletamento di progetti della stessa tipologia richiesta dall'avviso pubblico		15 per ogni esperienza		
Esperienza maturata presso enti locali in ruoli simili ricoperti per l'espletamento di progetti della stessa tipologia richiesta dall'avviso pubblico		10 per ogni esperienza		

**\*Si considera il titolo superiore**

**Informativa ai sensi dell'art.13 del D. Lgs. n. 196/2003 e del Regolamento UE 679/2016, recante norme sul trattamento dei dati personali.**

I dati sopra riportati sono raccolti ai fini del procedimento per il quale sono rilasciati;

Il/La sottoscritto/a \_\_\_\_\_ nato/a a \_\_\_\_\_

il \_\_\_\_\_ autorizza il trattamento dei suoi dati personali, in conformità al D. Lgs.

n.196/2003 e Regolamento UE 679/2016.

Data \_\_\_\_\_ Firma \_\_\_\_\_